



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN
KERAJAAN NEGERI
(iSPEKS)**

***USER MANUAL*
(Fasa 3)**

**Permohonan Pengecualian Cukai TP3
(Portal)**

Untuk

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA
MALAYSIA**



TERHAD

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem iSPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen

Semakan Dokumen

No	Versi	Tarikh	Dikemaskini oleh	Catatan
1	1.0	30/10/2018	Theta Technologies Sdn Bhd	Versi 1.0

ISI KANDUNGAN

1.0 GLOSARI.....	4
2.0 PERMOHONAN PENGECUALIAN CUKAI TP 3	5
2.1 Skrin Pengguna.....	5

1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
TTSB	Theta Technologies Sdn. Bhd
iSPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
PT	Modul Portal

2.0 PERMOHONAN PENGECUALIAN CUKAI TP 3

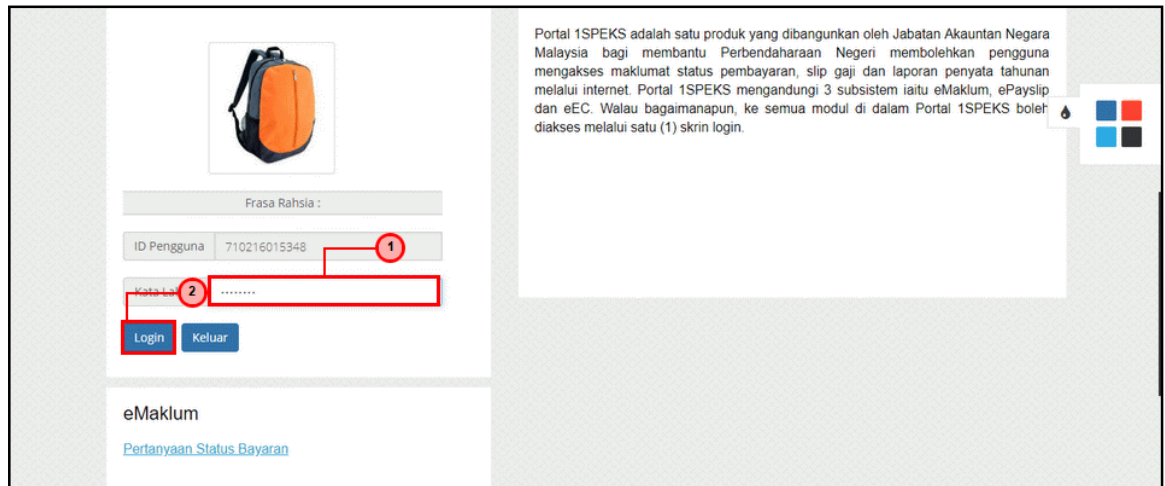
2.1 Skrin Pengguna


1. Skrin **Log Masuk Portal iSPEKS** dipaparkan.



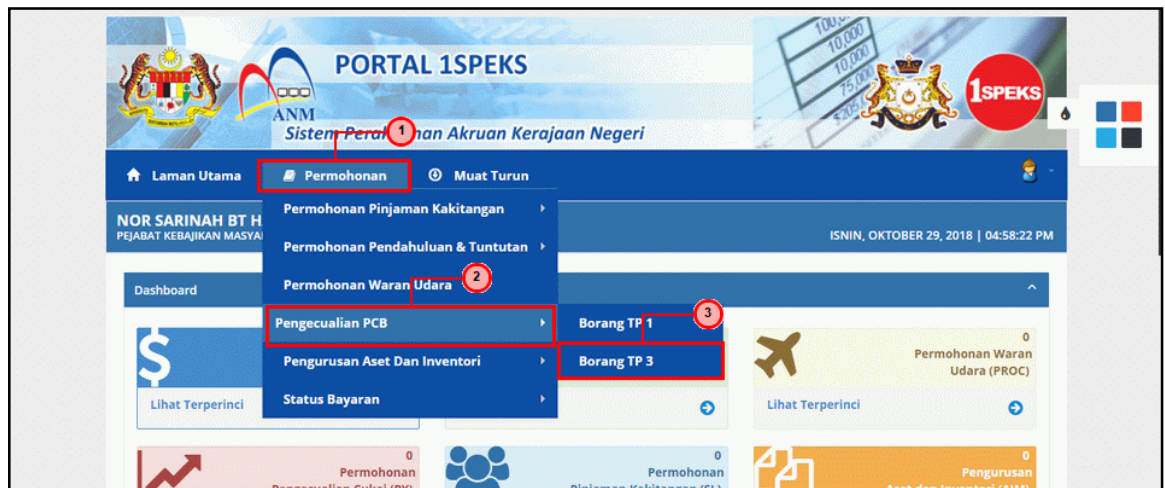
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan ID Pengguna .	
2	Klik pada butang Seterusnya .	

2. Skrin Log Masuk Portal iSPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk maklumat pada medan Kata Laluan .	
2	Klik pada butang  .	

3. Skrin Portal iSPEKS dipaparkan.



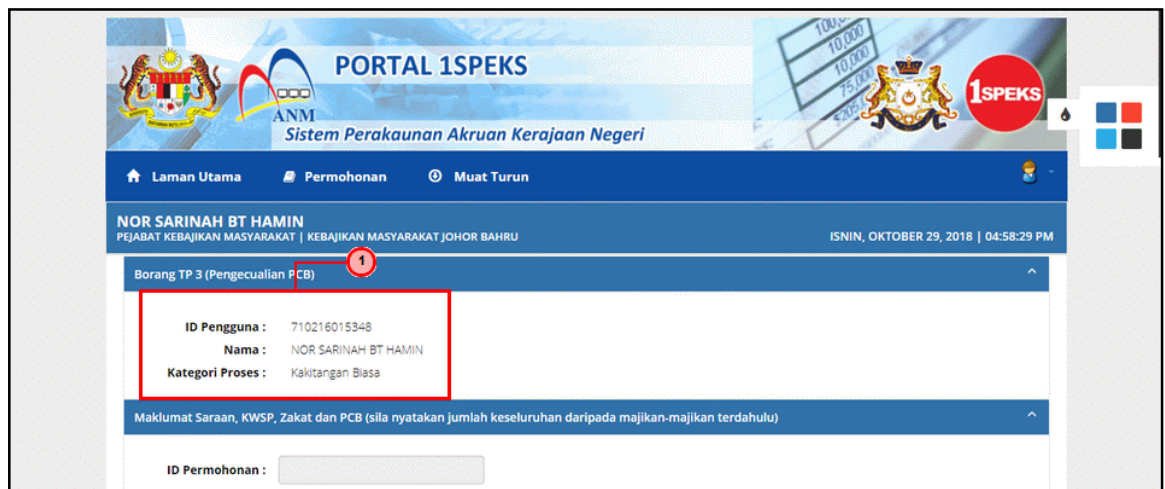
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada menu Permohonan .	
2	Pilih pada menu Pengecualian PCB .	
3	Klik pada menu Borang TP 3 .	

4. Skrin **Senarai Permohonan TP3** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Permohonan Baru .	

5. Skrin **Borang TP3 (Pengecualian PCB)** dipaparkan.

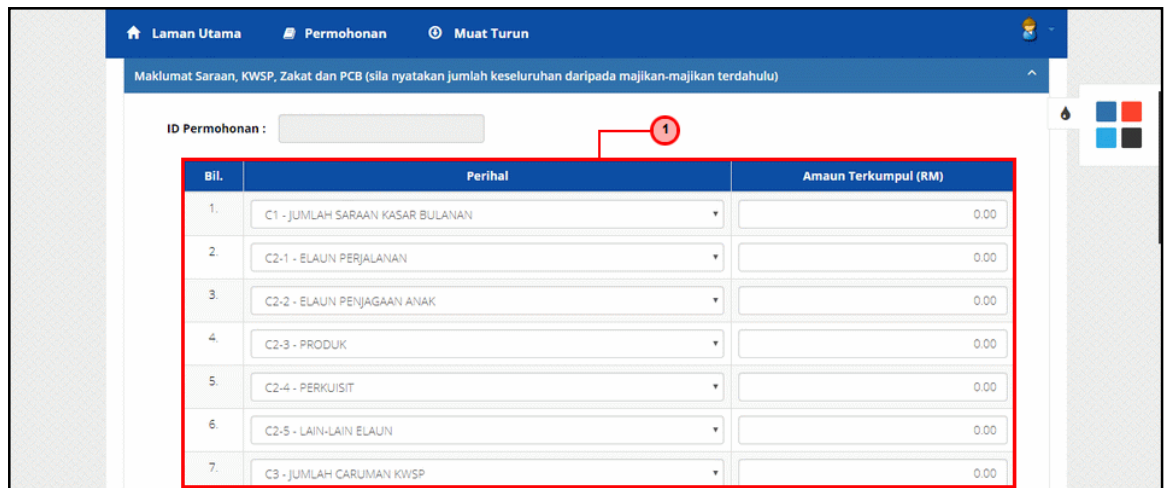


Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat yang dipaparkan secara auto pada panel Borang TP 3 (Pengecualian PCB) .	

6. Skrin **Borang TP3 (Pengecualian PCB)** dipaparkan.

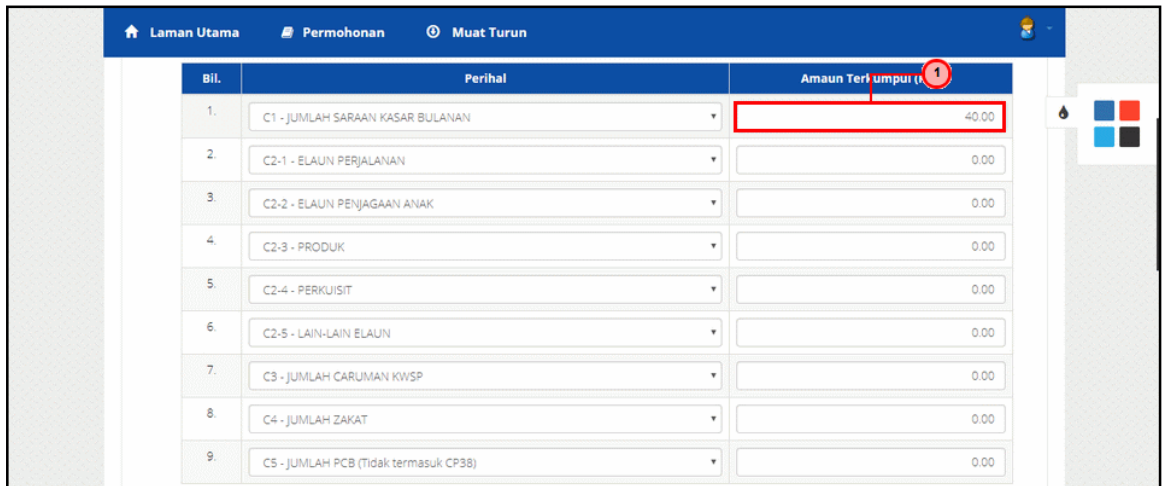
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak medan ID Permohonan, sistem akan <i>disable</i> medan ID Permohonan bagi permohonan baru.	

7. Skrin **Maklumat Saraan, KWSP dan PCB** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem akan memaparkan maklumat berkenaan pada ruangan Maklumat Saraan, KWSP, Zakat dan PCB.	

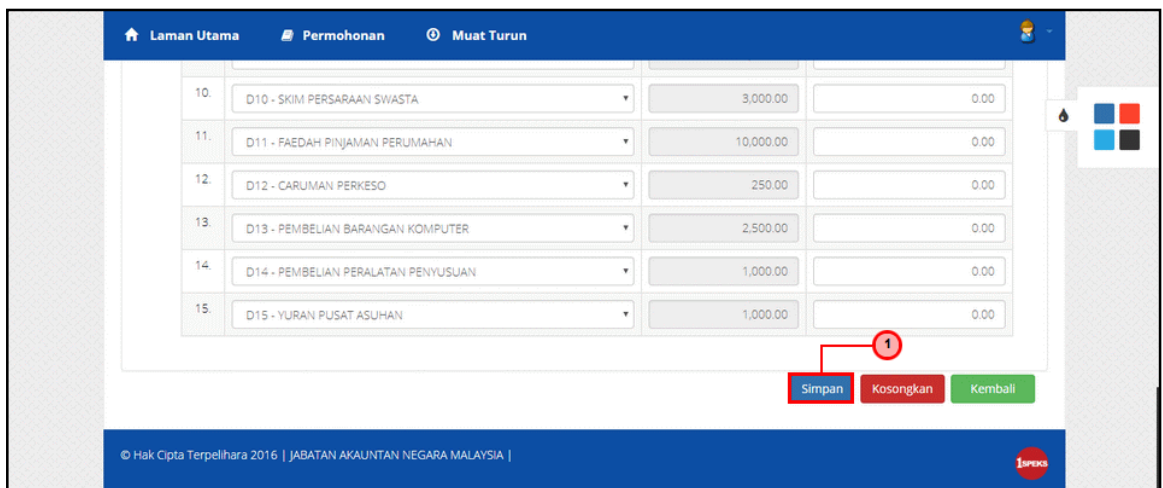
8. Skrin Borang TP3 (Pengecualian PCB) dipaparkan.



Bil.	Perihal	Amaun Terkumpul (RM)
1.	C1 - JUMLAH SARAAAN KASAR BULANAN	40.00
2.	C2-1 - ELAUN PERJALANAN	0.00
3.	C2-2 - ELAUN PENJAGAAN ANAK	0.00
4.	C2-3 - PRODUK	0.00
5.	C2-4 - PERKUISIT	0.00
6.	C2-5 - LAIN-LAIN ELAUN	0.00
7.	C3 - JUMLAH CARUMAN KWSP	0.00
8.	C4 - JUMLAH ZAKAT	0.00
9.	C5 - JUMLAH PCB (Tidak termasuk CP38)	0.00

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk amaun pada medan Amaun Terkumpul (RM) .	

9. Skrin Borang TP3 (Pengecualian PCB) dipaparkan.



10.	D10 - SKIM PERSARAAN SWASTA	3,000.00	0.00
11.	D11 - FAEDAH PINJAMAN PERUMAHAN	10,000.00	0.00
12.	D12 - CARUMAN PERKESO	250.00	0.00
13.	D13 - PEMBELIAN BARANGAN KOMPUTER	2,500.00	0.00
14.	D14 - PEMBELIAN PERALATAN PENYUSJAN	1,000.00	0.00
15.	D15 - YURAN PUSAT ASUHAN	1,000.00	0.00

© Hak Cipta Terpelihara 2016 | JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA | iSPEKS

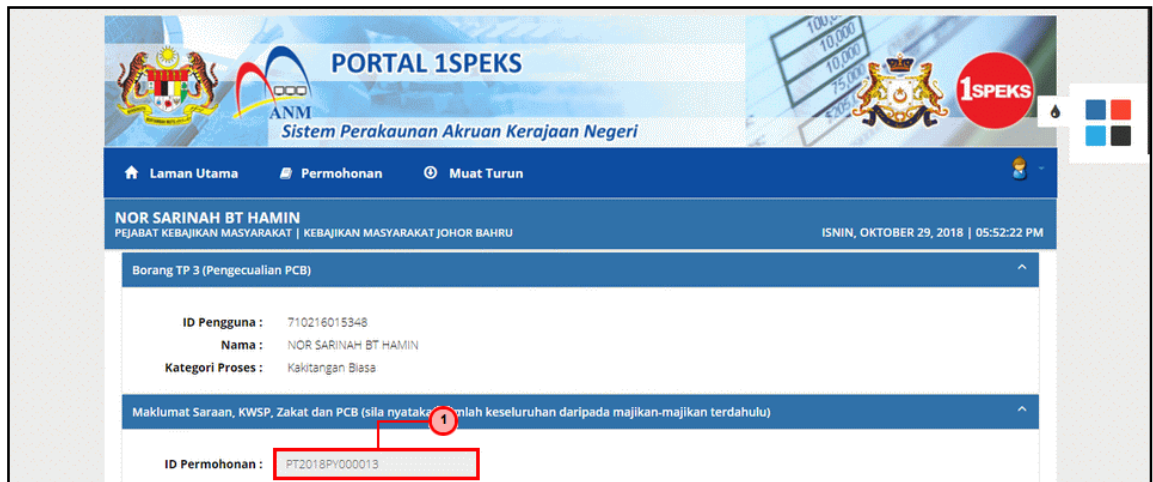
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Simpan .	

10. Skrin Notifikasi Maklumat Telah Berjaya Disimpan dipaparkan.



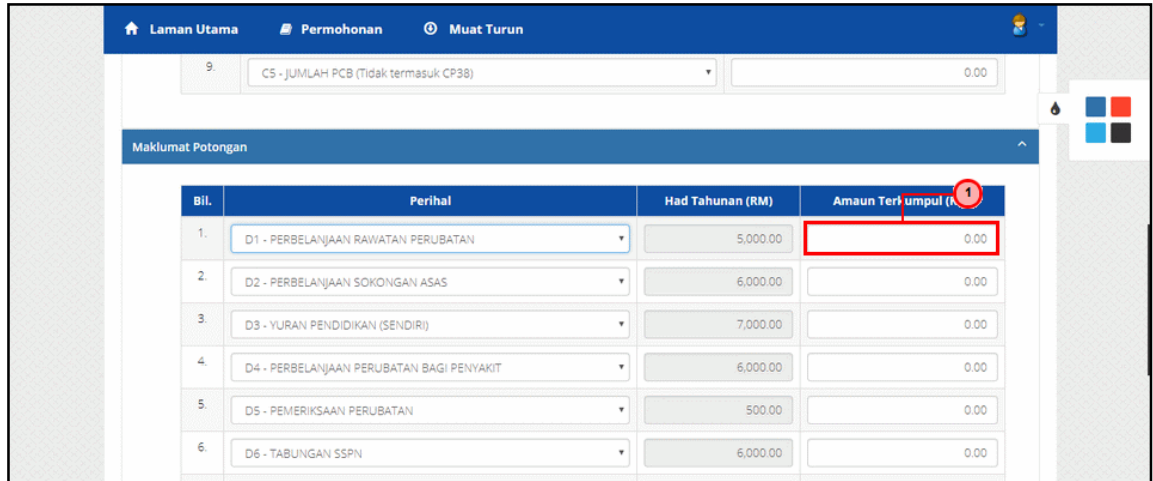
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan notifikasi maklumat telah berjaya disimpan.	
2	Klik pada ikon untuk mengemaskini semula.	

11. Skrin Borang TP3 (Pengecualian PCB) dipaparkan.



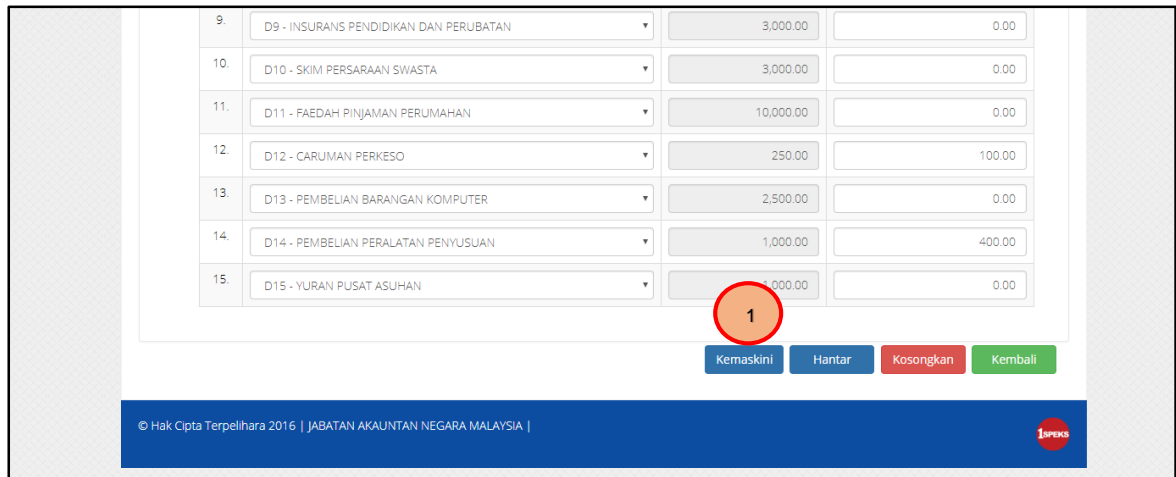
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak maklumat ID Permohonan. Sistem akan memaparkan ID Permohonan pengguna setelah permohonan berjaya disimpan.	

12. Skrin **Maklumat Potongan** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Kunci masuk amaun pada medan Amaun Terkumpul (RM) untuk mengemaskini data.	

13. Skrin **Borang TP3 (Pengecualian PCB)** dipaparkan.



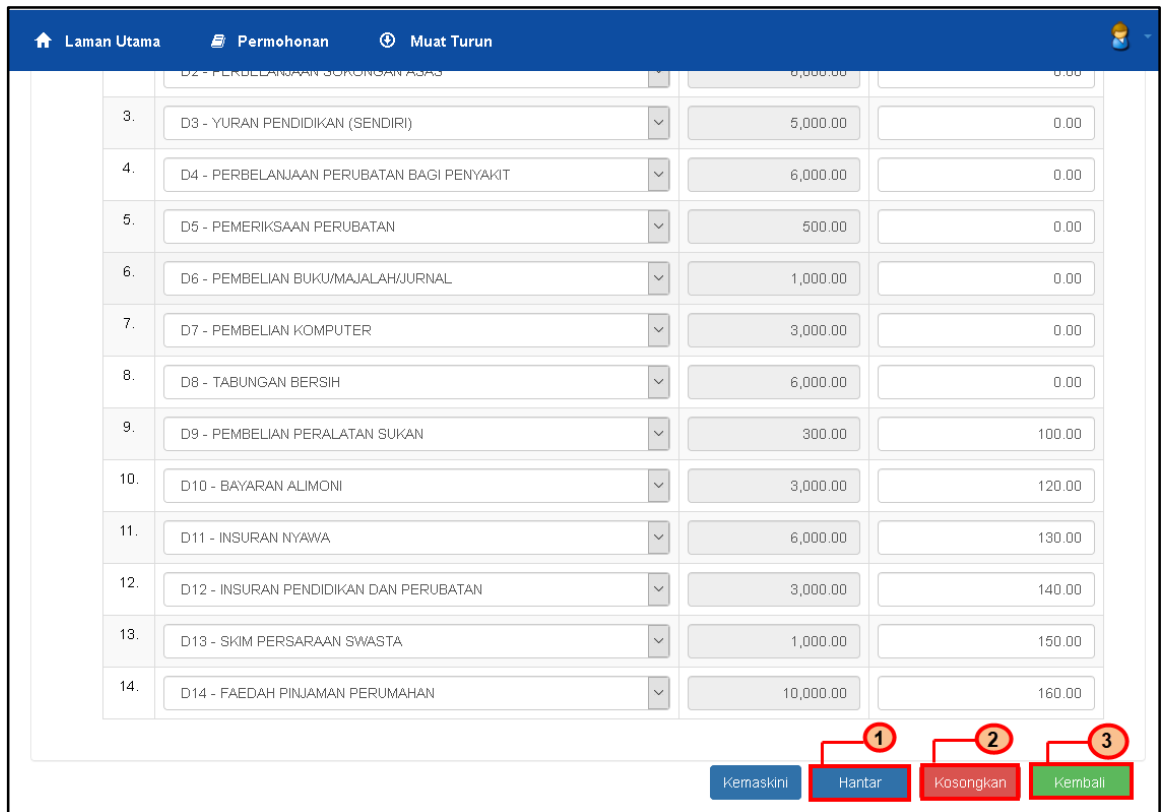
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Kemaskini untuk kemaskini maklumat.	

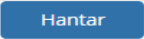


14. Skrin Notifikasi Maklumat Berjaya Dikemaskini dipaparkan.



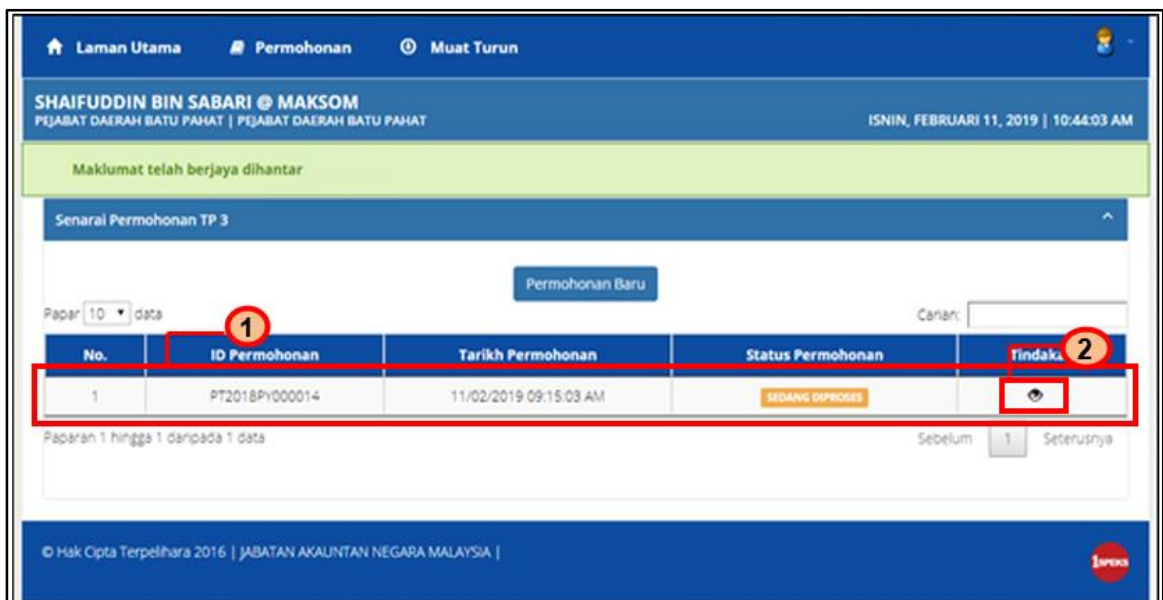
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan maklumat yang telah berjaya dikemaskini.	


15. Skrin Borang Pengecualian TP3 dipaparkan.



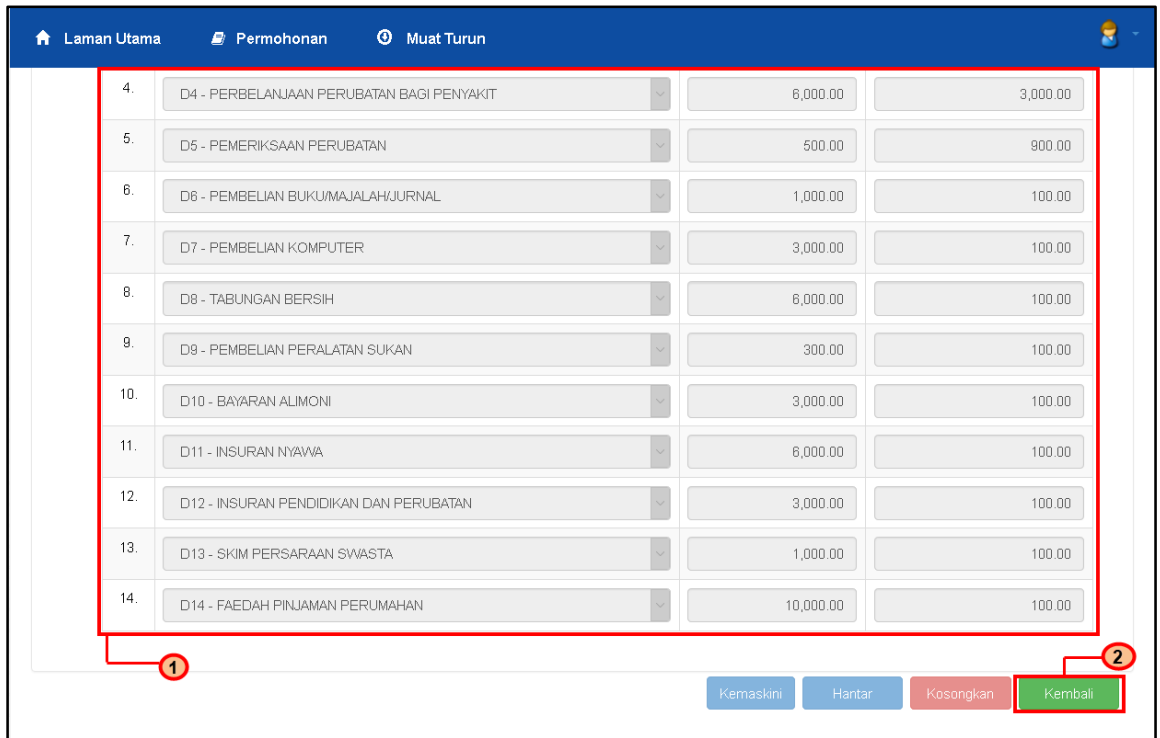
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang  untuk menghantar permohonan.	
2	Klik pada butang  untuk mengisi semula maklumat.	
3	Klik pada butang  . Sistem akan kembali ke skrin Senarai Permohonan TP 3.	


16 Skrin Notifikasi Maklumat Telah Berjaya Dihantar dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan maklumat yang telah berjaya dihantar.	
2	Klik pada butang  untuk memaparkan maklumat permohonan.	



17. Skrin Permohonan Pengecualian Cukai TP3 dipaparkan.



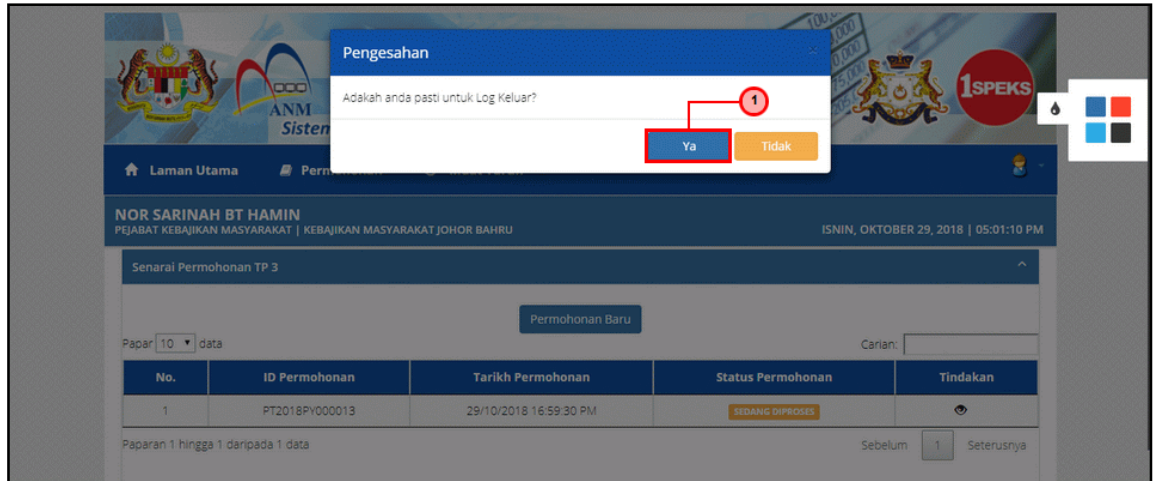
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Sistem memaparkan maklumat yang telah berjaya dihantar.	
2	Klik pada butang  untuk kembali di hadapan.	


18. Skrin Senarai Permohonan TP3 dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada ikon  .	
2	Klik pada menu  .	

19. Skrin **Pengesahan Log Keluar** dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang  .	